



# Manuel DHL Express Easy

RAPIDE, SIMPLE ET FIABLE

**CONFIEZ VOS  
ENVOIS ICI À  
DHL EXPRESS EASY**

Partout dans le monde à un prix concurrentiel, emballage DHL **gratuit** inclus.



# Table des matières

<b>1. Introduction</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Point de vent du matériel (PDV)</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Traitement des envois DHL Express Easy</b> .....	<b>5</b>
<b>3.1. Réception &amp; préparation</b> .....	<b>5</b>
<b>3.2. Service point shipping tool (SPST)</b> .....	<b>6</b>
3.2.1. Création des envois.....	7
3.2.2. Création des envois.....	10
3.2.2.1. Qu'est-ce qu'une facture pro forma?.....	11
3.2.3. Finition de l'envoi dans SPST.....	11
3.2.4. Aperçu des envois (effectués).....	12
3.2.5. Annuler un envoi.....	12
3.3.1. Reprint label.....	13
<b>3.3. Documents &amp; finition</b> .....	<b>13</b>
<b>3.4. Enlèvement du colis à domicile avec coursier</b> .....	<b>14</b>
<b>4. Commande d'emballages et de fournitures</b> .....	<b>15</b>
<b>5. Informations supplémentaires sur différents pays</b> .....	<b>15</b>
5.1. Syrie, Iran, Corée du Nord: Formulaire d'indemnisation .....	15
5.2. Russie .....	16
<b>6. Aide</b> .....	<b>16</b>
6.1. Data Capability Tool (DCT-tool).....	16
<b>7. Contact</b> .....	<b>17</b>

**Login:** <https://dpst.dhl.com/svcpoint/>

**Login:** \*\*\*\*\*

**Paswoord:** \*\*\*\*\*

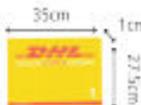
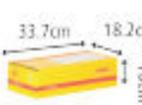
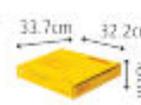
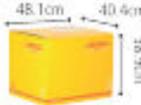
# 1. Introduction

DHL Express Easy s'adresse aux particuliers qui ne disposent d'aucun numéro de client et qui veulent effectuer des **envois urgent à destination de l'étranger**.

DHL Express Easy est disponible dans les chaînes de magasins externes à DHL.

Les différents atouts et les principales caractéristiques du produit DHL Express Easy :

- ✓ Convient parfaitement pour l'envoi de documents et de petits colis
- ✓ Livraison rapide, délais de livraison de 1 à 3 jours ouvrables pour l'Europe et 1 à 4 jours ouvrables pour le monde entier
- ✓ Prix à partir de 17 euro (prix compétitifs)
- ✓ Emballage DHL compris
- ✓ Assurance optionnelle
- ✓ Suivi des colis via le site DHL (Track & Trace)
- ✓ Preuve de livraison (Signature de réception)
- ✓ Préparation et paiement de l'envoi dans le même point de vente DHL
- ✓ Choisissez votre emballage et votre prix

	ENVELOPPE 1	BOÎTE 2	BOÎTE 3	BOÎTE 4	BOÎTE 5	BOÎTE 7
<b>DHL EXPRESS EASY</b>						
	Max. 0,5 kg	Max. 1,0 kg	Max. 2,0 kg	Max. 5,0 kg	Max. 10,0 kg	Max. 20,0 kg
<b>Zone et délai de livraison</b>						
Belgique délai de livraison 1 jour ouvrable	€ 17	€ 19,5	€ 22	€ 25	€ 29	€ 35
Europe UE Délai de livraison 1-2 jours ouvrables	€ 29,5	€ 45	€ 55	€ 75	€ 98	€ 129
Europe NON-UE Délai de livraison 1-3 jours ouvrables	€ 39	€ 55	€ 69	€ 95	€ 130	€ 179
USA, Canada & Mexique Délai de livraison 1-3 jours ouvrables	€ 42	€ 65	€ 89	€ 110	€ 155	€ 215
Reste du monde Délai de livraison 1-5 jours ouvrables	€ 95	€ 110	€ 129	€ 169	€ 210	€ 295
Les tarifs s'entendent TVA incluse - si d'application						

## 2. Point de vent du matériel (PDV)

Pour soutenir la vente du produit, nous avons développé du matériel publicitaire qui sera présenté aux différents comptoirs des différents points de vente. **Ce matériel doit disposer d'une visibilité optimale afin d'obtenir toute l'attention des clients.**

Prévus en FR /NL/ENG:

- Annuaire DHL Express Easy
- Brochure « Articles interdits et acceptés avec certaines limites » DHL Express Easy
- Affiche publicitaire (Format A1/A2/A3)
- Autocollant pour fenêtre DHL Express Easy
- Autocollant ServicePoint DHL
- Liste avec les délais de livraison par pays
- Empilage des boîtes
- Double porte brochure
- Présentoir de documents (pour les articles interdits et acceptés avec certaines limites)



## 3. Traitement des envois DHL Express Easy

1



Réception  
& préparation

2



Webbased  
shipping tool

3



Documents  
& finition

4



Enlèvement  
courier

### 3.1. Réception & préparation



- ✓ Avec Express Easy, vous pouvez aussi bien envoyer des documents que des colis.
- ✓ Le client doit toujours montrer les marchandises. Si les produits sont déjà emballés, le client doit ouvrir l'emballage pour l'inspection et la marchandise sera ensuite reconditionnée dans un emballage DHL.
- ✓ Il faut toujours comparer la marchandise avec la liste « Articles interdits et acceptés avec certaines limites ».
- ✓ Il faut refuser l'expédition si le client refuse de montrer la marchandise ou s'il s'agit d'un envoi inacceptable.

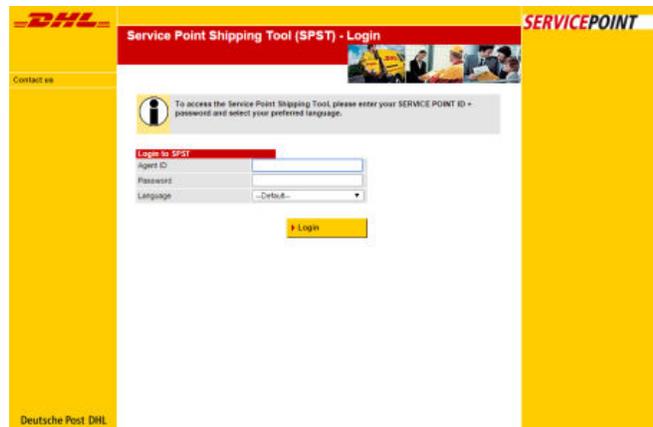
Les marchandises doivent **toujours être emballées dans les emballages DHL Express Easy.**



- ✓ Prendre une enveloppe ou une boîte correspondant à la marchandise devant être expédiée.
- ✓ Une enveloppe peut également être utilisée pour expédier des biens et pas seulement des documents. *Exemple : des clés de voiture peuvent être mises dans une enveloppe.*
- ✓ Un tarif fixe par colis, peu importe leur contenu.
- ✓ Si les produits sont déjà emballés, le client doit les placer dans un emballage DHL.

## 3.2. Service point shipping tool (SPST)

- SPST est un **outil en ligne basé sur le Web** et fonctionne donc via Internet (mieux via Google Chrome).
- SPST constitue **seulement un système de réservation**. Celui-ci est indépendant des systèmes de paiement.
- Chaque point de vente à un **identifiant et un mot de passe unique**. Après 3 mois, nous invitons l'utilisateur à changer de mot de passe. Nous conseillons d'utiliser celui transmis par DHL.
- Par point de vente l'application **ne peut pas être utilisée simultanément sur deux pc différents**.
- Choisissez une «Langue» sur la page d'accueil. Ceci correspondra à la langue utilisée pour l'impression des documents.



### Accès

**Service Point Shipping Tool (SPST) - Login**

To access the Service Point Shipping Tool, please enter your SERVICE POINT ID + password and select your preferred language.

**Login to SPST**

Agent ID

Password

Language --Default--

**Login**

- ✓ <https://dpst.dhl.com/svcpoint/>
- ✓ Chaque point de vente à un identifiant + mot de passe unique.
- ✓ **Choisissez la «Langue» ici.** Vos documents seront imprimés dans cette langue.

### Actions principales dans SPST

Créer	Annuler	Manifester
<p>Expédier envoi</p> <p>▶ Client sans compte DHL </p>	<p>Annuler envoi </p>	<p>Formulaire de remise </p>

### 3.2.1. Création des envois

**Menu client**  
Expédier envoi

▶ Client sans compte DHL

**Sélectionnez les composants du produit**

Code promotionnel

Pays de destination Israël

Code postal et ville 76888 Gaza strip

Type d'emballage 5 Box 10.0kg XL

Type de contenu  document  marchandises

Description

Description	Qté	Valeur unitaire (EUR)	Valeur l'article
shoes	1	125.00	
books	3	75	

Total unités: 4 Total de la valeur déclarée (EUR):

Imprimer facture pro forma

**Produits disponibles**

Produit

▶ DHL Express Easy

**Calcul du prix**

Assurance	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, Valeur 350.00 EUR
Prix de l'assurance	10.00 EUR (TVA incluse de 0%: 0.00 EUR)
Prix du produit	210.00 EUR (TVA incluse de 0%: 0.00 EUR)
Prix total	220.00 EUR

**Marchandises**

Congés Documents Articles interdits Marchandises

Marchandises:

- Agendas
- Appareils de mesure
- Appareils de radio, accessoires et pièces détachées
- Armes à jouet
- Articles botaniques
- Articles de marbre
- Articles de maroquinerie
- Articles en caoutchouc
- Articles en plastique
- Articles en verre
- Articles et équipements médicaux et dentaires

▶ Annuler ▶ Page suivante

#### ▪ Code promotionnel

Un code promotionnel est un code qui est introduit par DHL. Ce code vous donne une réduction sur l'envoi. Exemple: code promo pour fin d'année. Ignorez cette partie si le code n'est pas actif. Dans le cas où un code promotionnel est actif, il vous sera communiqué par DHL via e-mail et via un banner sur votre écran SPS.

#### ▪ Dédouanement / Pas de dédouanement requis

Les marchandises expédiées vers les pays hors Europe sont soumises à des formalités douanières. Dans ce cas le destinataire devra payer les frais de douane. Selon le pays de destination choisi par le client, le système crée automatiquement deux factures pro forma qui accompagneront l'envoi pour la douane. Concernant l'envoi de documents, il n'est pas nécessaire de créer des factures pro forma.

#### ▪ Cocher Marchandise ou Document

Cochez « Marchandise » seulement si les marchandises passent par la douane, c'est-à-dire, si l'envoi est destiné à un pays hors UE. Ce qui signifie que vous devez toujours cocher la case « documents » quand il s'agit d'un envoi dans l'UE peu importe le contenu de l'envoi.

#### ▪ La description

Vous pouvez mettre différentes marchandises dans un emballage mais chaque bien doit avoir une description. Pour la douane, il faut que la description soit faite en Anglais. Exemple : « des clefs » devient « Keys » et « des jouets » devient « toys ».

- **Informations de destination**

Cliquez sur « informations de destination » pour des informations spécifiques concernant les marchandises par destination. Sous la rubrique «Articles», vous trouverez une liste alphabétique de tous les types possibles de produits avec des spécifications douanière. Sous cette rubrique, vous trouverez également des informations relatives à des marchandises non-autorisées par destination et si le bien est considéré comme marchandise ou document.

- **Assurance**

Le client paie 1% de la valeur des biens pour obtenir une assurance concernant l'envoi. Le coût minimum d'assurance est de 10 euros. Le client ne devra pas prouver la valeur de la marchandise sur base d'une facture. Vous entrez la valeur des marchandises que le client vous aura donnée.

- **Coût total du transport**

Le système calcule automatiquement le coût total. Celui-ci est basé sur l'emballage choisi, le pays de destination et si une assurance est comprise ou non.

## Détails de l'expéditeur et du destinataire



	Expéditeur	Destinataire
Nom 	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rue et numéro	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse supplémentaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Code postal et ville	<input type="text"/> <input type="text"/>	76888 <input type="text"/>
Pays	Belgique 	Israël
Contact 	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Type de contact	<input type="radio"/> Mobile (p.ex. 0032 477 997 334) <input type="radio"/> E-mail (p.ex. nom@test.be)	<input type="radio"/> Mobile (p.ex. 0032 477 997 334) <input type="radio"/> E-mail (p.ex. nom@test.be)
N° de tel / N° mobile / email	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N° d'identif. fiscale/TVA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numéro de référence 	<input type="text"/>	

▶ Page précédente

▶ Annuler

▶ Page suivante



- **Expéditeur**

L'expéditeur doit s'identifier avec sa carte d'identité. C'est alors que le nom, la rue, le numéro, le code postal, etc. seront complétés avec les données du client/l'expéditeur.

- **Personne de contact**

Les coordonnées de la personne de contact peuvent être différentes que celles de l'expéditeur.

*Exemple : Une maman apporte un envoi pour sa fille. Les coordonnées de l'expéditeur sont celles de la maman et les coordonnées de la personne de contact sont celles de sa fille.*

- **Références**

Vous pouvez également mentionner une référence lettrées ou chiffrées si le destinataire doit rapidement reconnaître l'envoi. Cette référence est visible sur le document d'expédition (se trouvant sur l'envoi).

Après avoir complété les données d'envoi, un aperçu de l'expédition apparaît.  
Les documents d'expédition sont générés automatiquement.

### Confirmer détails d'expédition

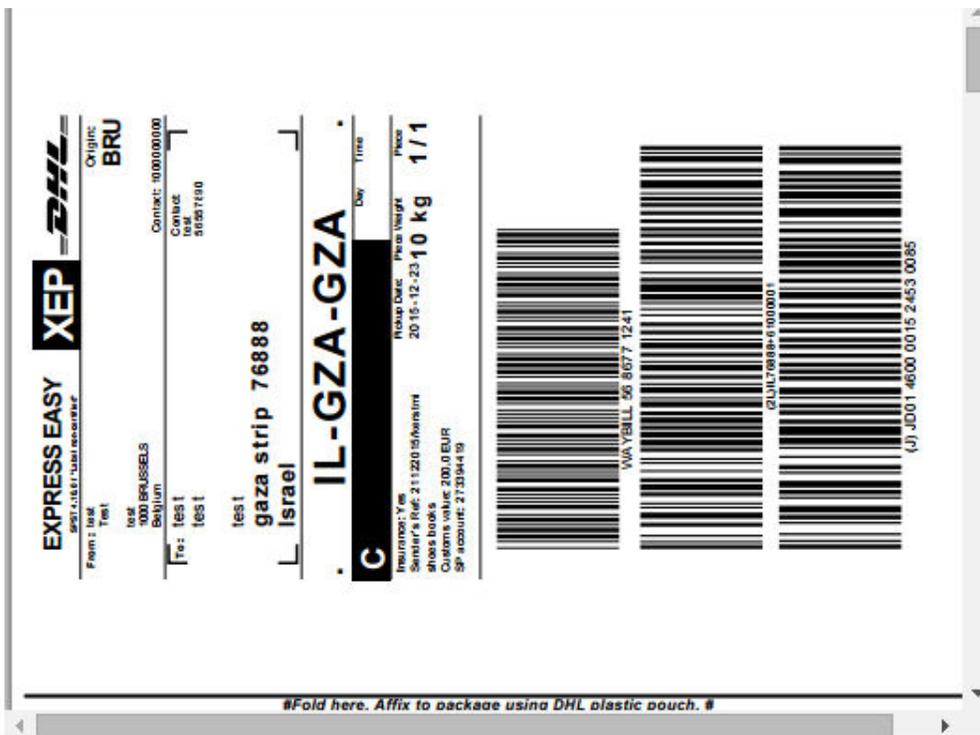
Type de contenu:	marchandises
Contenu de l'envoi:	shoes books
Type d'emballage:	5 Box 10.0kg XL
Prix de l'assurance:	10.00 EUR (TVA incluse de 0.0%: 0.00 EUR)
Prix du produit:	210.00 EUR (TVA incluse de 0.0%: 0.00 EUR)
Prix total:	220.00 EUR

	Expéditeur	Destinataire
Nom	test	test
Rue et numéro	dfqsdqfs	test
Adresse supplémentaire		
Code postal et ville	1000 Brussel	76888 Gaza strip
Pays	Belgique	Israël
Contact		
Téléphone/mobile/email	0678989898	
N° d'identif. fiscale/TVA		
Numéro de référence		

▶ Page précédente

▶ Annuler

▶ Terminer



### 3.2.2. Création des envois

Par défaut, il y a 2 documents différents qui sortent de l'imprimante (dans l'exemple ci-dessous, les du haut). Une facture pro forma que dans le cas d'un dédouanement.

**EXPRESS EASY XEP**  
 FROM: Docke Service Shop Wijk  
 TO: IL-GZA-GZA (Israel)  
 WEIGHT: 10 kg 1/1  
 DATE: 23.12.2015  
 TIME: 14:49

*#Fold here. Affix to package using DHL plastic pouch. #*

Servicepoint agent: \_\_\_\_\_  
 Signature Customer: \_\_\_\_\_

- Le 3ème code à barres est utilisé par le coursier pour scanner pour l'enlèvement.
- Toujours en anglais.

**Proforma Invoice**

Sender: Docke Service Shop Wijk  
 Recipient: IL-GZA-GZA (Israel)

Item: 1 Box 10.0kg XL FIL  
 Value: 210.00  
 Insurance: 10.00  
 Total: 220.00

- Une facture pro forma est imprimée deux fois dans le cas d'une expédition devant être dédouanée. Ces deux documents doivent être dans l'expédition.

**SUR L'EXPEDITION**

**EXPRESS EASY XEP**  
 FROM: Docke Service Shop Wijk  
 TO: IL-GZA-GZA (Israel)  
 WEIGHT: 10.0 kg  
 DATE: 23.12.2015  
 TIME: 14:49

*#Fold here. Affix to package using DHL plastic pouch. #*

Servicepoint agent: \_\_\_\_\_  
 Signature Customer: \_\_\_\_\_

- Sur la page d'accueil, dans la langue choisie

**CLIENT**

Sender:		Taille: 1000x1000		Proforma Invoice
Receiver:		Date: 2017-11-20		
Sender's Reference:		Invoice Number: 1000000000		
Receiver's Reference:		Sender's Reference: 2112121212121212		
Sender's Name:		Receiver's Name:		
Sender's Address:		Receiver's Address:		
Sender's City:		Receiver's City:		
Sender's Country:		Receiver's Country:		
Sender's Phone:		Receiver's Phone:		
Sender's Email:		Receiver's Email:		
Sender's Fax:		Receiver's Fax:		
Sender's Website:		Receiver's Website:		
Sender's Logo:		Receiver's Logo:		
Sender's Signature:		Receiver's Signature:		
Sender's Stamp:		Receiver's Stamp:		

### 3.2.2.1. Qu'est-ce qu'une facture pro forma?

Les envois devant être dédouanés doivent toujours être accompagnés d'une facture.

Il existe **deux types de factures**: la facture **COMMERCIALE** et la facture **PRO FORMA**.

La facture pro forma est utilisée pour les envois sans fin commerciale entre l'expéditeur et le destinataire. Le système SPST n'imprimera que des factures pro forma car il s'agit d'un service destiné à des envois non commerciaux.

La facture pro forma doit être communiquée à la douane pour faire connaître la valeur et le contenu de l'envoi. La **description des marchandises doit toujours être mentionnée en anglais**.



Si l'expéditeur a une facture originale, celle-ci aura toujours priorité sur la pro forma et la pro forma doit-être détruite. La facture originale doit accompagner l'envoi.

#### De proforma-invoice rempli par le client

**Raison export? 'Cadeau personnel'**  
**Origine préférentielle? 'Belgique'**  
**Le client doit signer**

Type of Export: Permanent export  
Reason for Export:

Currency Code: EUR  
Terms of Trade: Delivery Duty Unpaid

I/We hereby certify that the information on this invoice is true and correct and that the contents of this shipment are as stated above.

The exporter of the products covered by this invoice declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of \_\_\_\_\_ preferential origin.

Signature \_\_\_\_\_  
Title: \_\_\_\_\_

Company Stamp

### 3.2.3. Finition de l'envoi dans SPST



Imprimez les documents recto.



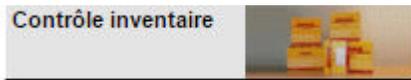
Demandez le paiement du client.

Attention : SPST est un système de réservation et n'enregistre pas si le paiement du client a été fait ou pas.

► Terminer

Cliquez sur « Terminer » pour que l'envoi soit enregistré et qu'un enlèvement soit réservé. La réservation est faite!

### 3.2.4. Aperçu des envois (effectués)



**Envois actifs**

**Veillez sélectionner un critère filtre**

Type d'envoi: TOUS  
Réseau: TOUS  
Statut de l'envoi: TOUS

**Recherche**

**Liste des envois:**

Statut	Étiquette	pièce(s)	Destinataire	Type d'envoi	Créé	Manquant	Trouvé
Déposé	803555544	1	TEST GAP	Dépôt envoi cash	07.11.2018 10:49		<b>Défini comme</b>
Déposé	8035555614	1	TEST GAP	Dépôt envoi cash	07.11.2018 10:55		<b>Défini comme</b>
<b>Total</b>						<b>2 envoi(s), 2 pièce(s)</b>	

**Menu principal** **\*Print**

- ✓ Après avoir cliqué sur "Terminer" vous retrouvez tout de suite l'envoi dans l'aperçu.
- ✓ Les envois enlevés par les coursiers disparaissent de l'aperçu.

### 3.2.5. Annuler un envoi

**Annuler envoi**

**Saisissez le numéro d'étiquette de l'envoi à annuler.**

Numéro d'étiquette:

**Annuler** **Page suivante**



**Important:** Demandez à nouveau les documents d'expédition au client si vous les lui avez déjà Remis. Détruisez ces documents! Ceci est très important pour éviter la fraude.

**Shipment Details**

Label number	5686775216
Number of pieces	1
Created at	23.12.2015 17:04
Shipment type	Drop off cash shipment
Dropped off by	van hoof dirk
Payment type	
Payment total	29.50 EUR
Payment Reference No.	
Sender address	van hoof dirk bruintjensweg 18 2390 Malle Belgium
Destination address	birou notar public stra. Al. Cazaban 55 410597 Oradea Romania

**Customer ID**

Name:

ID type:

ID number:

**Back** **Cancel** **Next**

Vous devez compléter les champs 'Customer ID' avant que l'envoi soit annulé. Il s'agit d'un contrôle du système. Ceci, afin d'éviter des annulations accidentelles.

- ✓ **La personne qui fait l'annulation doit mentionner son nom dans le premier champ.**

### 3.3. Documents & finition

✓ Les documents d'expédition doivent se retrouver dans la pochette transparente se trouvant sur l'envoi.

✓ Scellez l'envoi avec l'autocollant d'alerte de sécurité DHL:

- Signature du client.
- Signature de l'employé DHL du point de vente.
- La date à laquelle l'envoi a été déposé.



✓ DHL fournit un contrôle de sécurité final et colle l'autocollant suivant:



#### 3.3.1. Réimprimer les bordereaux

✓ Administration -> 'Réimprimer les étiquettes'

**Bienvenue dans le SPST**

Vous êtes connecté(e) sous: BE-100017-0  
Docky Service Shop Nivelles (Agent)

**Menu client**  
Expédier envoi

- Client sans compte DHL
- Compte client
- Envoi prépayé
- Envoi de retour

**Retirer envoi**  
Retrait effectué par le client

**Menu coursier**

**Contactez-nous**  
\*Shipment tracking

**Administration**  
Communiquer avec DHL  
Envoyer message  
Commande de fournitures  
Rapports  
\*Reports Management  
Configuration SERVICE POINT  
Listes des anciens manifestes  
réimprimer les étiquettes

**reimprimer les bordereaux**

Vous êtes connecté(e) sous: BE-999999-0  
SPST support (Agent)

**Envoi à réimprimer**

Statut	Étiquette	Destinataire	Type d'envoi	Créé	réimpression
Déposé	8035555614	TEST GAP	Dépôt envoi cash	07.11.2018 10:55	réimpression
Déposé	8035555544	TEST GAP	Dépôt envoi cash	07.11.2018 10:49	réimpression
Total					2 envoi(s),

**Réimpression du bordereau**  
1 reimprimer les bordereaux  
Reimprimer les bordereaux de colis choisis

**Menu principal**

### 3.4. Enlèvement du colis à domicile avec coursier

#### Manifest

Pour chaque enlèvement, un manifest doit être généré par le système SPST.



Conséquences si le manifest n'est pas imprimé :

- ✓ Dans le cas où un envoi est expédié sans que le manifeste ait été imprimé, l'envoi restera dans « l'aperçu des envois » et sera considéré comme non-enlevé.
- ✓ Les coordonnées du client ne sont pas enregistrées dans la base de données.
- ✓ Votre point de vente ne reçoit aucune preuve des colis enlevés.

#### Démarche à suivre :

1. Sur la page d'accueil, cliquez sur l'onglet suivant :



Ensuite:



2. Demandez le nom du coursier et le code de la route à suivre:

**Saisir détails du coursier**

Sélectionner le réseau et saisir l'ID du coursier

Réseau	Time Definite
Nom du coursier	

3. Cocher les envois à expédier et cliquez sur l'onglet « suivant » :

**Envois à enlever**

**Payé en espèces (pas de scan coursier requis)**

Étiquette	Pièces	Statut	Retire	Manquant	Commentaire
803555544	1	Déposé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8035555614	1	Déposé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. Imprimez deux fois le manifest et faites le signer par le coursier:

- 1 exemplaire pour le point de vente
- 1 exemplaire pour le coursier

## 4. Commande d'emballages et de fournitures



Rendez-vous sur l'onglet « administration » en haut à gauche dans le menu et sélectionnez « commande de fournitures »

**Administration**

Communiquer avec DHL

Envoyer message

Commande de fournitures

### Les fournitures commandées seront envoyées à:

Nom du SERVICE POINT	Dockx Service Shop Nivelles
Rue	Chaussée de Namur 66
Code postal	1400
Ville	Nivelles
Pays	Belgium
Date de la commande	Mar 16, 2016

### Informations supplémentaires

Contact SERVICE POINT	
Commentaire	

### Articles de la commande de fournitures

Réf. DHL	Description du produit	Pièces par unité	Unités maxi par commande	Unités commandées
1	Express Easy Envelop / Enveloppe	25	50	
2	Express Easy Doos/ Boîte 2	10	20	
3	Express Easy Doos/ Boîte 3	10	20	
4	Express Easy Doos/ Boîte 4	10	20	

- ✓ Mentionnez la personne de contact dans l'onglet «Informations complémentaires»
- ✓ Remplissez les sets
- ✓ Cliquez sur expedier

## 5. Informations supplémentaires sur différents pays



### 5.1. Syrie, Sudan, Cuba: Formulaire d'indemnisation

**Product selection**

Please check shipment content and affix the appropriate Security Alert label.

**Please select product components**

Promotion code	
Destination country	Syria
Post code and city	
Packaging type	Please choose
Content type	<input type="radio"/> document
Shipment content	

**Country Alert; Syria**

Due to UN Sanctions an Indemnity Form must be completed for this destination. [Print form here](#). Have the shipper sign & attach it to the DHL Waybill.

Waarschuwing voor bestemming Syrie/ Iran / N-Korea: Omwille van UN sancties moet er voor deze bestemming een garantie brief (Indemnity form) toegevoegd worden. [Print deze hier](#). Laat de verzender het document invullen en ondertekenen en voeg het bij de zendingdocuments.

## 5.2. Iran & Corée du Nord

Pour des raisons commerciales et opérationnelles, tous les services en provenance et à destination de l'Iran & Corée du Nord sont suspendus jusqu'à nouvel ordre.

## 5.3. Russie

Please check shipment content and affix the appropriate Security Alert label.

**Cash customer drop-off**

1 Product selection  
Select destination country, packaging type and contents

**Please select product components**

Promotion code  
Destination country: Russian Federation  
Post code and city  
Packaging type: Please choose  
Content type:  document   
Shipment content

**Country Alert; Russia**

Sending goods to private individuals is NOT allowed by the Russian customs.  
Make sure the sender sends to a company for commercial purposes (the above does not apply to document shipments).

Het versturen van goederen naar privépersonen is NIET toegestaan door de Russische douane.  
Zorg ervoor dat de verzender verstuurt naar een bedrijf voor commerciële doeleinde (het voorgaande is NIET van Toepassing voor documentzendingen).

L'envoi de marchandises vers une personne privée n'est pas accepté par la douane Russe.  
Assurez-vous que l'expéditeur envoie vers une entreprise avec un but commerciale (ceci ne vise pas les envois de documents).

**Available products**

Product  
Price

**Price calculation**

Insurance  Yes, Value  
Insurance price: No insurance selected

## 6. Aide

### 6.1. Data Capability Tool (DCT-tool)

DHL Capability Tool

From: Save From Address Clear To: English (UK)

Origin Country: [dropdown]  
Origin Zip: [input]  
Origin city: [dropdown]  
Origin Suburb: [dropdown]

Destination Country: [dropdown]  
Destination Zip Code: [input]  
Destination City: [dropdown]  
Destination Suburb: [dropdown]

Shipping date: 05/01/2016 (dd/mm/yy)  
Dutiable Material:   
Declared value: [input]

Piece Details

Number of pieces: 1  
Units: kg cm lb/in

No.	Weight (kg)	Length (cm)	Width (cm)	Height (cm)
1.	0.1 kg	cm	cm	cm

Search

<http://dct.dhl.com/>

SPST vous informe le code postal ou la ville est incorrect.

#### Exemple

Please correct the following input errors:

- No unique IATA code found for combination of zip code and city. Please check the destination city and ZIP code.

**Please select product components**

Promotion code  
Destination country: Syria  
Post code and city: 9000 gent

L'outil DCT peut être utilisé pour retrouver le code postal ou la ville de destination de manière correcte.

## 7. Contact



Helpdesk point service	Helpdesk Points Service horaires	Service clientèle	Account Manager ServicePoints
Chantal Vanbeselaere (resp.)	Lun-Ven 7:30 – 18:30	02-715 50 50	<a href="mailto:valerie.delgrosso@dhl.com">valerie.delgrosso@dhl.com</a>
02- 715 55 20	Sam 9:00 – 15:00		+32 477 99 73 34
<a href="mailto:Servicepoint.be@dhl.com">Servicepoint.be@dhl.com</a>			

